

Datorintroduktion 2018

Nedan följer information som är nyttig för dig som är ny student vid LTH.

Viktiga länkar

Genom följande länkar kan du hitta till mycket mer information än det (viktigaste) som är samlat på dessa sidor.

- www.student.lth.se - support till dig som LTH-student
- www.lu.se - klicka sedan på "Nuvarande student" uppe till höger
- www.student.lu.se - Lunds universitets Studentportal
- <https://kurser.lth.se/> - hitta kurserna som ingår i dina studier
- <https://support.lu.se>

Observera att det emellanåt kan bli förvirrande att söka information på LU-sidorna (www.lu.se) eftersom de utgår ifrån att de studenter som söker information där inte är LTH-studenter. Därför är det en bra idé att börja söka på LTH:s sidor.

Studentportalen - Studentkonto/LU-konto

Via Studentportalen <http://www.student.lu.se> kan du:

- läsa din e-post
- kursanmäla dig till kurser
- anmäla dig till tentor
- ladda ner och skriva ut verifierbara LADOK-utdrag (studieintyg) och registreringsintyg
- koppla upp dig mot trådlöst nätverk
- ladda ner gratis programvaror till din hemdator
- göra adressändring till universitetet
- kontrollera dina biblioteksuppgifter m.m.

Det datorkonto alla studenter vid Lunds universitet får kallas för studentkonto alternativt LU-konto (tidigare hette det Stil-konto). Du kommer förmodligen att stöta på alla dessa benämningar. Studentkontot har skapats några veckor innan terminsstart och du ska ha fått e-post om hur studentkontot aktiveras (till den e-post som du registrerat via www.antagning.se). Om du inte har aktiverat det så går du in via <https://passport.lu.se> och loggar in med samma inloggningsuppgifter du använt via www.antagning.se. Se mer detaljer här: <http://www.lu.se/studera/livet-som-student/it-tjanster-support-och-driftinfo/studentkonto>

Om du har glömt ditt lösenord till studentkontot kan du antingen gå till Infodisken på bottenvåningen i Studiecetrum (vilket går fortast), gå in på <https://passport.lu.se> eller vända dig till DDG:s support, se nedan under Support. Tips, via eduID så kan du nollställa ditt lösenord. www.eduid.se.

E-post

Den e-postadress som är registrerad i LADOK är din officiella adress som student på LTH och du är skyldig att läsa mailen som skickas till adressen. För att kolla eller ändra denna e-postadress så kan du logga in på www.student.ladok.se.

Om du använder den adress du fått av LU så hittar du inloggningen här: <http://webmail.student.lu.se>.

Kursanmälan

På LTH gör programstudenter, förutom inför läsperiod 1 den terminen de börjar, kursanmälan inför kommande läsperiod. (Studenter på KID-programmet och programmen i Helsingborg gör inte kursanmälan och studenter på A-programmet gör det endast två gånger per år.)

LTH mailar dig när det är dags att kursanmäla dig till nästa läsperiod, lägg till e-postadressen kursval@kansli.lth.se som en betrodd avsändare. Kursanmälan innebär att du avser att läsa en viss kurs och att institutionen alltså kan räkna med att du kommer att läsa kursen vilket underlättar vid beräkning av antal salar som behövs, övningsledare m.m. Det är viktigt att du inte anmäler dig till fler kurser än du verkligen tänkt läsa.

Det finns ett antal kurser som går att välja på de flesta av LTH:s program. Dessa benämns "LTH-gemensamma kurser" och kan ingå bland dina 15 hp externt valfria kurser inom din examen. Anmälan sker via www.antagning.se.

Om du missar att anmäla dig i tid får du själv kontakta kursansvarig institution (kursansvarig lärare eller kurssekreterare) och höra om det finns plats kvar. Mer information om kursanmälan ser du via www.student.lth.se/kursanmalan.

Kursregistrering

På LTH:s programkurser är det normalt att studenterna registrerar sig själva. Det är viktigt att registrera sig; det krävs både för att kunna få betyg på kurser, komma åt resurser som lärplattformar, fortsätta ha tillgång till inloggnings på LU/LTH och inte minst för att få studiemedel från CSN.

Registreringen görs i Ladok-tjänsten för studenter www.student.ladok.se.

PS. Terminsregistrering finns inte längre.

Tentamensanmälan – anonyma tentor

Du ska anmäla dig till både ordinarie tentor och till omtentor. Detta gör du via Studentportalen, www.student.lu.se. Du får mail skickat till dig med påminnelse inför varje tentaomgång.

Skriftliga tentor tenteras anonymt. Efter att du har anmält dig i tid så får du vid skrivningstillfället en anonymkod av tentavakten, denna skriver du sedan på varje provpapper tillsammans med en personlig identifierare (några få ord som kan vara vad som helst).

Trådlöst nätverk

Lunds universitet har ett trådlöst nätverk att koppla upp sig mot som heter Eduroam. Lösenordet sparas, det vill säga kopplar upp sig automatiskt (efter att du har gjort inställningarna en gång). Gå till <http://support.lu.se>, klicka på "Support Guides" och leta dig fram till instruktionerna (under "Nätverk"). OBS, när det talas om LUCAT-konto, använd ditt studentkonto.

Utskriftskonto

Hösten 2017 införs ett helt nytt utskriftssystem på Lunds universitet, inklusive LTH. För att kunna skriva ut måste ni läsa den information som ni hittar på sidan <http://www.print.lu.se>.

Gratis programvaror

Logga in på Studentportalen för att se tillgängliga programvaror. För att ladda ner programvarorna Matlab, Comsol och Maple, se <http://program.ddg.lth.se> och logga in med ditt LU-konto.

Du hittar fler programvaror här: <http://www.student.lth.se/datorsupport/egen-dator-naetverk-och-programvaror/programvaror/>

LUVIT/Live@Lund/MapleTA

Olika kurser använder sig av olika plattformar för sina kursmaterial. För att komma till LUVIT, se: <http://luvit.ced.lu.se/> och Live@Lund, se: <http://Liveatlund.lu.se>

Bibliotek

Det finns 26 st bibliotek vid Lunds universitet som tillsammans bildar ett nätverk i Lund, Malmö och Helsingborg. Förutom att låna litteratur har du via plattformen LUBSearch tillgång till e-böcker, databaser, lexikon, uppslagsverk och artiklar från e-tidsskrifter: <http://www.lub.lu.se/soksystem-och-verktyg>.

LU-kort

Tillsammans med studentkontot får du ett LU-kort (vid fotograferingstillfället i mottagningsveckan, PIN-kod skickas till din e-post). Det fungerar dels som ID-kort för att få vistas i husen utanför normal kontorstid (ska kunna visas upp för väktare), dels som passerkort för att komma in i husen och i datorsalarna. Dessutom behöver du det för att skriva ut på vissa skrivare. Om du har glömt din PIN-kod så kan du ta reda på den genom att logga in med ditt studentkonto via: <https://lukortet.lu.se>.

Datorkonto

På LTH finns det datorsalar med så kallade studentdatorer som du har tillgång till. Som student på LTH får du ett datorkonto som tillåter dig att logga in på dessa. För att detta konto ska aktiveras krävs att du är registrerad som student på LTH och att du har hämtat ut ditt LU-kort.

Hemkatalog

När du är inloggad på en studentdator i en datorsal kan du nå din hemkatalog genom att klicka på startmenyn och därefter på "Computer". Klicka på nätverksenheten med samma namn som ditt inloggningsnamn (H:\). Detta är din hemkatalog, det du sparar i denna katalog kan du nå från alla studentdatorer på LTH.

LTH:s hemsida för studentinformation

På www.student.lth.se kan du få information om:

- allt som berör dina studier på LTH, så som utbildningsplan och läro- och timplan
- schema
- CEQ - kursutvärderingar
- kontaktuppgifter till studie- och karriärvägledare, kuratorer m.fl.
- IT-supporten
- länkar till programmens hemsidor m.m.

Schema

Via www.student.lth.se/schema kan du i schemageneratoren ta fram olika scheman. Välj "Lässhema LTH". Du tillhör en studentgrupp som beror på program och det år du läser. För årskurs 1 gäller programförkortningarna: A1, B1, Bi1, BME1, C1, D1, E1, F1, I1, K1, KID1, L1, M1, MD1, N1, Pi1, V1 och W1. Klicka för att lägga till studentgruppen och välj sedan "visa schema" (du kan anpassa utseendet till grafiskt eller textschema). För att söka ut schema för en enstaka kurs skriver du in kurskod. Du kan även ta fram schema för tentamen och exportera schemat till ett kalenderprogram som stöder iCal-format.

CEQ

CEQ står för Course Experience Questionnaire och är en enkät för rapportering kursutvärdering. CEQ innebär i praktiken att studenternas åsikter samlas in med en enkät (på webb eller papper) efter varje avslutad kurs. Du svarar på enkäten anonymt. Enkätsvaren sammanställs och diskuteras av kurslärare, programledare och studenternas företrädare i deras arbete att förbättra LTH:s utbildningar. När de är klara får du återkoppling på vad de kom fram till

Support

För ärenden som rör studentkonton, e-post och trådlöst nät, kontakta Servicedesk. Se www.lu.se/studera/livet-som-student/it-tjanster-support-och-driftinfo.

LTH:s Datordriftgrupp, DDG, är din primära datorsupport vad gäller datorsalar, skannern m.m. inom LTH. Se hemsidan för kontaktuppgifter/kontorstider: <http://www.student.lth.se/datorsupport>. DDG rekommenderar starkt att du letar upp och läser sidorna "Vanliga frågor" och "Programvaror" (under "Egen dator"). Vad gäller support angående utskifter, se <http://www.print.lu.se>.

För mer information, se www.student.lth.se.

Rev. 180829 PV